



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกตาล
อำเภอภูสิงห์ จังหวัดศรีสะเกษ

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี
ขององค์การบริหารส่วนตำบลตำบลโคกตาล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รองรับการกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกตาล จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงานและส่งเสริมให้บุคลากรทุกประเภท ทุกระดับ มีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายให้บรรลุเป้าประสงค์ต่อไป ดังนี้

๑. วางแผนการบริหารอัตรากำลังให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับบทบาทและภารกิจขององค์กร
๒. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน
๓. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และภารกิจขององค์กรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
๔. ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
๕. เสริมสร้างคุณธรรม และความโปร่งใสในการบริหารทรัพยากรบุคคล และสามารถตรวจสอบได้
๖. พัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้มีความเหมาะสม และตรงกับความต้องการของบุคลากร

การดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

(๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ -๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกตาล อำเภอกุสุมาลย์ จังหวัดศรีสะเกษ

ลำดับ ที่	โครงการกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	ที่ใช้จ่าย	ระยะเวลาดำเนินงาน
๑) การบริหารทรัพยากรบุคคล Human Resources Management					
๑.	การบริหารอัตรากำลัง การวางแผน การ ทบทวน และการ ปรับปรุงโครงสร้าง องค์กรและกรอบ อัตรากำลัง	องค์การบริหารส่วนตำบลโคกตาล มีการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและ อัตรากำลังที่เหมาะสมสอดคล้องกับบริบท ภารกิจ และอำนาจหน้าที่ของ องค์กร มีการเตรียมการด้านอัตรากำลังคนเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง ของ สังคมและประชากร มีแนวทางกำหนดอัตราส่วนรายจ่ายด้านบุคลากรที่ เหมาะสมเป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ โดยโครงสร้างองค์กรและการบริหารอัตรากำลังกำหนดไว้ใน แผนอัตรากำลัง ๓ ปี	ไม่มี	ไม่มี	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ -๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๒.	การสรรหาบุคลากรตามกรอบ อัตรากำลัง โดยการบรรจุแต่งตั้ง และการรับโอน พนักงานส่วนตำบล และสรรหาและ เลือกสรรพนักงานจ้าง	การสรรหาบุคคลเข้ารับราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลโคกตาล ให้ใช้ วิธีการสอบแข่งขันหรือ การคัดเลือก โดยดำเนินการในรูปแบบคณะกรรมการ และคำนึงถึงความเป็นธรรมและความเสมอภาค ให้โอกาสแก่บุคคลที่มีสิทธิ อย่างเท่าเทียมกัน การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างให้ยึด หลักสมรรถนะ ความเท่าเทียมกัน ในโอกาส และประโยชน์ของทางราชการ เป็นสำคัญด้วยกระบวนการที่ได้มาตรฐาน ยุติธรรม และโปร่งใส ตรวจสอบได้	ไม่มี	ไม่มี	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ -๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๓.	การประเมินผลการปฏิบัติงาน	ให้ประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรทุกประเภทตำแหน่งอย่าง เหมาะสม และเป็นธรรม มุ่งเน้นระบบบริหารผลการปฏิบัติงาน (Performance Management System) ที่เชื่อมโยงผลการปฏิบัติงานจาก ระดับองค์กร หน่วยงาน ไปสู่ระดับบุคคล เพื่อให้ผลการปฏิบัติงาน มี ประสิทธิภาพและ	ไม่มี	ไม่มี	ปีงบประมาณละ ๒ ครั้ง - ๑ ต.ค.๒๕๖๗ – ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘ -๑ เม.ย. – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘

ลำดับ ที่	โครงการกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ได้รับ จัดสรร	ที่ใช้จ่าย	ระยะเวลาดำเนินงาน
-		ประสิทธิผลตามเป้าหมายขององค์กร สามารถวัดผลและประเมินผลการปฏิบัติงาน ได้อย่างเป็นรูปธรรม โดยให้มีการกำหนดตัวชี้วัดรายบุคคลที่มีความสอดคล้องกับนโยบายผู้บริหาร และภารกิจในความรับผิดชอบตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง อันจะส่งผลให้การปฏิบัติงานรายบุคคลผลักดัน ให้บรรลุเป้าหมายในระดับองค์กร โดยนำผลการประเมินผล การปฏิบัติงานมาใช้ในการเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าตอบแทน เงินรางวัลประจำปี การเลื่อนระดับ การแต่งตั้ง การย้าย การโอน และรับโอน การให้ออกรากราชาการ การรูงใจให้รางวัล และการบริหารทรัพยากรบุคคลเรื่องอื่น ๆ รวมถึงมีแนวทางรองรับในกรณี ที่บุคลากรไม่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี เช่น มีแผนพัฒนาการปฏิบัติราชการรายบุคคล จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ เป็นต้น	-	-	-
๔.	สวัสดิการผลประโยชน์ต่าง ๆ และค่าตอบแทน	การเลื่อนขั้นเงินเดือนหรือค่าตอบแทน ให้คำนึงถึงคุณภาพและปริมาณงาน ประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของงานที่ได้ปฏิบัติมา ความสามารถและความอดุสาหะในการปฏิบัติงาน ความมีคุณธรรมและจริยธรรม ตลอดจนการรักษาวินัย โดยยึดหลักกฎหมาย ประกาศหลักเกณฑ์และคำนึงถึงการประเมินผลการปฏิบัติราชการเป็นสำคัญ และจัดให้มีสวัสดิการที่นอกเหนือจากสวัสดิการพื้นฐานที่รัฐเป็นผู้กำหนดให้	ไม่มี	ไม่มี	ปีงบประมาณละ ๒ ครั้ง - ๑ ต.ค.๒๕๖๗ - ๓๑ มี.ค.๒๕๖๘ -๑ เม.ย. - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘

ลำดับ ที่	โครงการกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ได้รับ จัดสรร	ที่ใช้จ่าย	ระยะเวลาดำเนินงาน
๕.	ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตและความสัมพันธ์ในองค์กร	มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรให้เกิดความสุขในการทำงานและสร้างความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม และสร้างความผูกพันในองค์กร ซึ่งจะส่งผลโดยตรงต่อการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ทำให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อการกรของ รัฐและประโยชน์สุข ของประชาชน	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๒๓ เมษายน ๒๕๖๘
๒) การพัฒนาทรัพยากรบุคคล Human Resources Development					
๑.	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	บรรลุเป้าประสงค์ของโครงการ ได้แสดงให้เห็นถึงความสามัคคีของทุกภาคส่วน การมีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการ การบริหารโครงการ เด็ก ๆ ได้แสดงความสามารถในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ กล้าแสดงออกในสิ่งที่ถูกต้อง	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๑๑ มกราคม ๒๕๖๘
๒.	โครงการรณรงค์รักษาความสะอาด (Big cleaning Day) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	มีความสามัคคีในองค์กร และชุมชน มีความร่วมมือร่วมใจพัฒนาตำบลโคกตาล ให้สะอาด น่าอยู่	๕๐,๐๐๐.-	๕๐,๐๐๐	พ.ย.๖๗ - ก.ย.๖๘
๓.	โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด เพื่อเชื่อมความสามัคคีในชุมชนตำบลโคกตาล	มีความร่วมมือในองค์กรและประชาชนในตำบล แสดงถึงความสามัคคี รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย เยาวชนห่างไกลจากยาเสพติด และมีสุขภาพแข็งแรง	๒๕๐,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐	๒๖-๓๐ มีนาคม ๒๕๖๘

ลำดับ ที่	โครงการกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ได้รับ จัดสรร	ที่ใช้จ่าย	ระยะเวลาดำเนินงาน
๔.	โครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานให้แก่ บุคลากรขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	สามารถนำความรู้ในการอบรม มาเป็นเครื่องยึดเหนี่ยวในการปฏิบัติงาน คำนึงถึง ความถูกต้องและโปร่งใส ตรวจสอบได้	๒๐,๐๐๐	๑๙,๕๓๕	๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗
๖.	โครงการวันสำคัญทางศาสนา ฯ เข้าพรรษา	ตระหนักถึงวันสำคัญทางศาสนา สืบสานประเพณีและวัฒนธรรม ให้เยาวชนรุ่นหลัง ได้สืบทอดต่อไป	๑๐๐,๐๐๐.-	๑๐๐,๐๐๐.-	๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘
๗.	โครงการป้องกันและระงับ โรคติดต่อตำบลโคกตาล ประจำปี งบประมาณ 2568	สามารถป้องกันโรคติดต่อในสัตว์ เช่น สุนัข แมว ยุงลาย	๗๐,๐๐๐.-	๗๐,๐๐๐.-	๔ เมษายน ๒๕๖๘
๘.	โครงการรณรงค์และป้องกัน ปัญหายาเสพติด (To be number one)	ตระหนักถึงภัยยาเสพติดให้โทษ ให้เยาวชนหลีกเลี่ยงไกลจากยาเสพติด ให้ใช้ เวลาว่างให้เป็นประโยชน์	๒๖๐,๐๐๐	๒๖๐,๐๐๐	๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
๙.	โครงการป้องกันโรคติดต่อทาง เพศสัมพันธ์	ให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสุขภาวะทางเพศ การป้องกันโรค และแนวทางการ รักษาที่ถูกต้อง โครงการเสริมสร้างความรู้สุขภาวะทางเพศแก่เยาวชนในตำบลโคก ตาล	๒๕,๐๐๐	๑๕,๔๐๐	๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ลำดับ ที่	โครงการกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ได้รับ จัดสรร	ที่ใช้จ่าย	ระยะเวลาดำเนินงาน
๑๐.	โครงการป้องกันและแก้ปัญหาสารเสพติดในสถานศึกษา	ได้รับความรู้การป้องกันและแก้ปัญหาสารเสพติดให้โทษ และให้ประชาชนตระหนักถึงพิษภัยของยาเสพติดให้โทษ	๒๕,๐๐๐.-	๒๕,๐๐๐.-	๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
๑๑.	โครงการส่งเสริมกลุ่มอาชีพ	เพื่อเป็นการฝึกอบรมอาชีพให้กับกลุ่มสตรี แม่บ้าน ผู้ว่างงาน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส เยาวชน และประชาชนในตำบลโคกตาล สามารถนำความรู้ไปประกอบอาชีพ สามารถพึ่งตนเองและสร้างรายได้ ให้แก่ตนเองและครอบครัว	๒๕,๐๐๐.-	๒๕,๐๐๐.-	๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๗
๑๒.	โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ	เพื่อสนับสนุนการส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ โดยใช้ครอบครัวและชุมชนเป็นฐาน ในการพัฒนาคุณภาพชีวิต ให้ผู้สูงอายุได้รวมกลุ่มทำกิจกรรมร่วมกันมีโอกาสพูดคุยพบปะสังสรรค์กับบุคคลวัยเดียวกัน ให้ ความช่วยเหลือดูแลซึ่งกันและกัน	๘๐,๐๐๐.-	๔๓,๑๐๐.-	๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๘

สรุปการรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรมของผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง
สังกัด อบต.โคกตาล อ.ภูสิงห์ จ.ศรีสะเกษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ที่	โครงการ/หลักสูตร	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ว/ด/ป ที่ อบรม	จำนวนคน	คิดเป็นร้อยละ
๑	ปิดบัญชีหน่วยงานภายใต้สังกัด (ลูก) ด้วยโปรแกรม Excel อัตโนมัติแบบง่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และเตรียมความพร้อมเข้า New e-LAAS	๑.จ.ส.ต.หญิงอรรณพ พันธเสน ๒.นางสาวจิตติมา รัตนพันธ์ ๓.นางสาวชลธิดา เรือนรส ๔.นางสาวปวีณา เรียมทอง ๕.นางมนัสกร คำเหลี่ยม ๖.นางสาวอัญชลีพร บุญมาก	ผู้อำนวยการกองคลัง ครู ครู ผช.ครู ผดต. ครู นักวิชาการศึกษา	๘-๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	๖	๑๓.๙๕
๒	การพัฒนาศักยภาพผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา ท้องถิ่นและบุคลากรท้องถิ่น ด้านการพัฒนา บุคลิกภาพ การพูดในที่สาธารณะและการปฏิบัติงาน สภาท้องถิ่น	นางวิไลวรรณ จันทราภรณ์ นางถาวรวรรณ กุลลฤทธิ์	ปลัดองค์การบริหารส่วน ตำบล หัวหน้าฝ่ายบริหารงาน สาธารณสุข	๑๐-๑๒ มีนาคม๒๕๖๘	๒	๔.๖๕
๓	การพัฒนาส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาชีพครู บุคลากร ทางการศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (วปา) และ เทคนิคการเขียนประเด็นท้าทายให้ตรงใจกรรมการ	๑.นางมนัสกร คำเหลี่ยม ๒. นางทองศิริ อินธิเดช ๓. น.ส.ชลธิดา เรือนรส	ครู ครู ครู	๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๗	๓	๖.๙๗

๔	การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายในการบริหารความเสี่ยงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหลักการตรวจสอบค่าใช้จ่ายเงินงบประมาณในการบริการสาธารณะ ให้เกิดประสิทธิภาพแก่ประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	นางสาวชรินทร์ทิพย์ ศรีสิงห์ จำเอนกชิตชาย ธรรมพร	ผอ.กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม นักวิเคราะห์นโยบายและ แผน	๒๑-๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	๒	๔.๖๕
๕	การประเมินผลการปฏิบัติราชการ สิทธิสวัสดิการพนักงานส่วนท้องถิ่นและพนักงานจ้าง การแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการบันทึกข้อมูลระบบบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ	พ.จ.อ.กฤตกร แก้วกิตติกรกุล น.ส.เยาวลักษณ์ จันทาทิพย์	นักจัดการงานทั่วไป นักทรัพยากรบุคคล	๗-๙ ธ.ค. ๒๕๖๘	๒	๔.๖๕
๖	แนวทางปฏิบัติตามระเบียบการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน(ตามระเบียบใหม่)และหลักเกณฑ์การช่วยเหลือประชาชน อีกทั้งการเงิน การคลัง ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง	จ.ส.ต.หญิงอรรณพ พันธเสน	ผอ.กองคลัง	๘-๑๐ ธ.ค. ๒๕๖๗	๑	๒.๓๒
๗	การปรับเงินเดือนและเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวข้าราชการส่วนท้องถิ่น ครู พนักงานจ้าง และการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการเพื่อรองรับการเลื่อนเงินเดือนแบบร้อยละ(%) และทิศทางการบริหารงานบุคคลของพนักงานจ้าง	น.ส.เยาวลักษณ์ จันทาทิพย์	นักทรัพยากรบุคคล	๒๐-๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๗	๑	๒.๓๒
๘	การปรับปรุงแผนที่ภาษี LTAX GIS การจัดเก็บภาษีโดยใช้โปรแกรม LTAX๓๐๐๐ และ LTAX Online การย้ายข้อมูลเข้าสู่ระบบออนไลน์ เข้าสู่ระบบ e-laas อัตโนมัติ	๑.น.ส.ปัญญารณ สุระมาศ ๒. น.ส.ธีรพิรา รักอุบล	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ผช.จพง.จัดเก็บรายได้	๑๓-๑๕ ธ.ค. ๒๕๖๗	๒	๔.๖๕

ที่	โครงการ/หลักสูตร	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ว/ด/ป ที่อบรม	จำนวนคน	คิดเป็นร้อยละ
๑๑.	การจัดทำรายงานควบคุมภายใน การบริหารจัดการความเสี่ยง การตรวจสอบภายใน ตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลัง กำหนด และข้อตรวจพบด้านการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑.นางกัญญา วันคำ	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	๒๓ -๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘	๑	๒.๓๒
๑๒	การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ภายใต้รูปแบบการจำแนกบรายจ่าย/ประเภทรายจ่ายฉบับใหม่ การเตรียมความพร้อมและวิธีปฏิบัติของ อปท. ในการเป็นหน่วยรับงบประมาณตรงกับทางสำนักงบประมาณ	๑.นางสาวลักษณี่ แสงทอง ๒.นางสาวอัญชลีพร บุญมาก	นักพัฒนาชุมชน นักวิชาการศึกษา	๑๙ - ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘	๒	๔.๖๕
๑๓	การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบบูรณาการทะเบียนทรัพย์สิน (LTEX ONLINE)	น.ส.ปิยภรณ์ สุระมาศ	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	๖ มี.ค ๒๕๖๘	๑	๒.๓๒

ที่	โครงการ/หลักสูตร	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ว/ด/ป ที่อบรม	จำนวนคน	คิดเป็นร้อยละ
๑๔	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงาน ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล พนักงาน ส่วนตำบลและพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลโคกตาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑.นายถวิล ตรงจิตร ๒.นางทองใส มั่นดี ๓.นางเบญจมาภรณ์ รัตนพันธ์ ๔.น.ส.พุทธรัตน์ ตรงจิตร ๕.นางวิไลวรรณ จันทราภรณ์ ๖.นางถาวรวรรณ กุลฤทธิ์ ๗.นางเสาวลักษณ์ แสงทอง ๘.น.ส.ปิยภรณ์ สุระมาศ ๙.น.ส.เยาวลักษณ์ จันทาทิพย์นาง๑๐. มนัสกร คำเหลี่ยม ๑๑.นางสาวจิตติมา รัตนพันธ์ ๑๒.นางสาวชिरาภรณ์ มนต์ทอง ๑๓.น.ส.สุชาภักดิ์ ตะเคียนราม ๑๔.นางสาวอรอุมา ธรรมพร ๑๕.น.ส.ธีรพิรา รักอุบล ๑๖.นายมนต์ชัย สุพล ๑๗.นายสุราช พิมาร ๑๘.น.ส.นงลักษณ์ ทองแย้ม ๑๙.นางดวงเนตร เทาศิริ ๒๐.นางสาวมณีนุญา วงศ์พันธ์ ๒๑.นายพิศ รัตนพันธ์ ๒๒.นายพิริยะพงษ์ รัตนพันธ์ ๒๓.นางธัญรัตน์ รัตนพันธ์ ๒๔.นางสาวปวีณา เรียมทอง	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรอง นายกฯ รองนายกฯ เลขานุการนายก ปลัด อบต. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข นักพัฒนาชุมชนชำนาญการนักวิชาการ จัดเก็บรายได้ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญ ครู คศ.๒ ครู คศ.๑ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเกษตร ผู้ช่วย จพ.ง.การเงิน ผู้ช่วย จพ.ง.พัสดุ ผู้ช่วย จพ.จัดเก็บรายได้ ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา พนักงานดับเพลิง คนงานทั่วไป ผช.ครูผู้ดูแลเด็ก ผช.เจ้าพนักงานธุรการ นักการภารโรง พนักงานดับเพลิง ผู้ช่วยครูผู้ช่วย ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	๒๘ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘	๒๔	๕๕.๘๑

๑๑.บัญชีการจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ
องค์การบริหารส่วนตำบลโคกตาล อำเภอกุสุมาลย์ จังหวัดศรีสะเกษ
แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ -๒๕๖๙)

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ	กรอบอัตรากำลังเดิม				กรอบอัตรากำลังใหม่				เงินเดือน			หมายเหตุ
			เลขที่ ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ประเภท	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ประเภท	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำ ตำแหน่ง	เงินเพิ่ม อื่นๆ/เงิน ค่าตอบแทน	
๑	นางวิไลวรรณ จันทรา ภรณ์	ป.โท	๕๕-๓-๐๐- ๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัดองค์การ บริหารส่วนตำบล (นักบริหารงาน ท้องถิ่น)	บริหารงาน ท้องถิ่น	ต้น	๕๕-๓-๐๐-๑๑๐๑- ๐๐๑	ปลัดองค์การบริหาร ส่วนตำบล(นัก บริหารงาน ท้องถิ่น)	บริหารงานท้องถิ่น	ต้น	๔๙๐,๘๐๐	๔๘,๐๐๐	๐	๕๓๘,๘๐๐
๒	น.ส.ชรินทร์ทิพย์ ศรี สิงห์		๕๕-๓-๐๐- ๑๑๐๑-๐๐๒	รองปลัดองค์การ บริหารส่วนตำบล (นักบริหารงาน ท้องถิ่น)	บริหารงาน ท้องถิ่น	ต้น	๕๕-๓-๐๐- ๑๑๐๑-๐๐๒	รองปลัดองค์การ บริหารส่วนตำบล (นักบริหารงาน ท้องถิ่น)	บริหารงานท้องถิ่น	ต้น	๕๐๖,๕๒๐	๔๒,๐๐๐	๐	๕๔๘,๕๒๐
	<u>สำนักปลัด</u>													
	<u>พนักงานส่วนตำบล</u>													
๓	อัตรารว่าง	-	๕๕-๓-๐๑- ๒๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนัก ปลัด (นัก บริหารงาน ทั่วไป)	อำนวยการท้องถิ่น	ต้น	๕๕-๓-๐๑-๒๑๐๑- ๐๐๑	นักบริหารงาน ทั่วไป (หัวหน้าสำนัก ปลัดฯ)	อำนวยการท้องถิ่น	ต้น	-	๐	๐	ว่างเดิม
๔	พ.จ.อ.กฤติกร แก้วกิตติ กรกุล	ป.โท	๕๕-๓-๐๑- ๓๑๐๑-๐๐๑	นักจัดการ งานทั่วไป	วิชาการ	ชก.	๕๕-๓-๐๑-๓๑๐๑- ๐๐๑	นักจัดการงาน ทั่วไป	วิชาการ	ชก.	๔๘๓,๑๒๐	๐	๐	๔๘๓,๑๒๐
๕	จ.อ.ชิดชาย ธรรมพร	ป.โท	๕๕-๓-๐๑- ๓๑๐๓-๐๐๑	นักวิเคราะห์ นโยบายและ แผน	วิชาการ	ชก.	๕๕-๓-๐๑-๓๑๐๓- ๐๐๑	นักวิเคราะห์ นโยบายและ แผน	วิชาการ	ชก.	๔๗๕,๕๖๐	๐	๐	๔๗๕,๕๖๐
๖	อัตรารว่าง	-	๕๕-๓-๐๑- ๓๑๐๕-๐๐๑	นิติกร	วิชาการ	ปก./ชก.	๕๕-๓-๐๑-๓๑๐๕- ๐๐๑	นิติกร	วิชาการ	ปก./ ชก.	-	๐	๐	ว่างเดิม

๗	อัตรารว่าง	-	๕๕-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงาน ธุรการ	ทั่วไป	ปง./ชง.	๕๕-๓-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงาน ธุรการ	ทั่วไป	ปง./ ชง.	-	๐	๐	ว่างเดิม
๘	อัตรารว่าง	-	๕๕-๓-๐๑-๓๘๑๐-๐๐๑	นักป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย	วิชาการ	ปก./ชก.	๕๕-๓-๐๑-๓๘๑๐-๐๐๑	นักป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย	วิชาการ	ปก./ ชก.	-	๐	๐	ว่างเดิม
๙	จ.อ.ชัชพงษ์ ใจหวัง	ปวส.	๕๕-๓-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงาน ป้องกันและ บรรเทาสา ธารณภัย	ทั่วไป	ปง.	๕๕-๓-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงาน ป้องกันและ บรรเทาสา ธารณภัย	ทั่วไป	ปง.	-	๐	๐	ว่างเดิม
๑๐	น.ส.เยาวลักษณ์ จันทา ทิพย์	ป.โท	๕๕-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นัก ทรัพยากร บุคคล	วิชาการ	ชก.	๕๕-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากร บุคคล	วิชาการ	ชก.	๔๓๕,๗๒๐	๐	๐	๔๓๕,๗๒๐
๑๑	จ.อ.ชัชพงษ์ ใจหวัง	ปตรี	๕๕-๓-๐๑-๓๘๑๐-๐๐๑	นักป้องกันฯ	วิชาการ	ปก.	๕๕-๓-๐๑-๓๘๑๐-๐๐๑	นักป้องกันฯ	วิชาการ	ปก.	๓๒๓,๐๔๐	๐	๐	๓๒๓,๐๔๐
	<u>พนักงานจ้าง</u>													
๑๒	น.ส.นงลักษณ์ ทองแย้ม	ป.ตรี	-	ผู้ช่วยนัก ทรัพยากร บุคคล	ภารกิจ	คุณวุฒิ	-	ผู้ช่วยนัก ทรัพยากร บุคคล	ภารกิจ	คุณวุฒิ	๑๘๐,๐๐๐	๐	๐	๑๘๐,๐๐๐
๑๓	นายพิศ รัตพันธ์	ม.๖	-	นักการภาร โรง (ภารกิจ ทักษะ)	ภารกิจ	ทักษะ	-	นักการภาร โรง	ภารกิจ	ทักษะ	๑๗๘,๕๖๐	๐	๐	๑๗๘,๕๖๐
๑๔	น.ส.มนัญญา วงศ์ขันธุ์	ป.ตรี	-	ผู้ช่วยเจ้า พนักงาน ธุรการ	ภารกิจ	คุณวุฒิ	-	ผู้ช่วยเจ้า พนักงาน ธุรการ	ภารกิจ	คุณวุฒิ	๑๖๕,๘๔๐	๐	๐	๑๖๕,๘๔๐
๑๕	อัตรารว่าง	-	-	พนักงานขับ รถยนต์	ภารกิจ	ทักษะ	-	พนักงานขับ รถยนต์	ภารกิจ	ทักษะ	๑๕๒,๐๔๐	๐	๐	๑๕๒,๐๔๐
๑๖	นายสุราษ จันพิมาร	ม.๖	-	พนักงานขับ รถยนต์	ภารกิจ	ทักษะ	-	พนักงานขับ รถยนต์	ภารกิจ	ทักษะ	๑๖๕,๗๒๐	๐	๐	๑๖๕,๗๒๐

๑๗	น.ส.วชิราภรณ์ มนต์ทอง	ป.ตรี	-	ผช.จพง. การเกษตร	ภารกิจ	คุณวุฒิ	-	ผช.จพง. การเกษตร	ภารกิจ	คุณวุฒิ	๑๘๔,๖๘๐	๐	๐	๑๘๔,๖๘๐
๑๘	อัตรารว่าง	-	-	คนงานทั่วไป	ทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	ทั่วไป	-	๐	๐	๐	ว่างเดิม
๑๙	นายวิชัย ผลบุญ	ม.๖	-	พนักงาน ดับเพลิง	ภารกิจ	ทักษะ	-	พนักงาน ดับเพลิง	ภารกิจ	ทักษะ	๑๑๒,๘๐๐	๐	๐	๑๑๒,๘๐๐
๒๐	นายพิริยะพงศ์ รัตนพันธ์	ม.๖	-	พนักงาน ดับเพลิง	ภารกิจ	ทักษะ	-	พนักงาน ดับเพลิง	ภารกิจ	ทักษะ	๑๑๒,๘๐๐	๐	๐	๑๑๒,๘๐๐
๒๑	นายพงษ์คณิช รัตนพันธ์	ม.๖	-	พนักงาน ดับเพลิง	ทั่วไป	-	-	พนักงาน ดับเพลิง	ทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐
	กองคลัง													
	พนักงานส่วนตำบล													
๒๒	อัตรารว่าง	ป.ตรี	๕๕-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการ กองคลัง (นักบริหารงาน คลัง)	อำนาจการ ท้องถิ่น	ต้น	๕๕-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	อำนาจการ กองคลัง (นักบริหารงาน คลัง)	อำนาจการท้องถิ่น	ต้น	๐	๐	๐	๐
๒๓	อัตรารว่าง	-	๕๕-๓-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	นักวิชาการ เงินและ บัญชี	วิชาการ	ปก./ชก.	๕๕-๓-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	นักวิชาการ เงินและบัญชี	วิชาการ	ปก./ ชก.	๐	๐	๐	๐
๒๔	นางสาวปิญาภรณ์ สุระมาศ	ป.ตรี	๕๕-๓-๐๔-๓๒๐๓-๐๐๑	นักวิชาการ จัดเก็บ รายได้	วิชาการ	ชก.	๕๕-๓-๐๔-๓๒๐๓-๐๐๑	นักวิชาการ จัดเก็บรายได้	วิชาการ	ชก.	๔๒๙,๒๔๐	๐	๐	๔๒๙,๒๔๐
๒๕	อัตรารว่าง	-	๕๕-๓-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงาน พัสดุ	ทั่วไป	ปง./ชง.	๕๕-๓-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑	เจ้าพนักงาน พัสดุ	ทั่วไป	ปง./ ชง.	๐	๐	๐	๐
	พนักงานจ้าง													
๒๖	นางสาวสุชาภัก ตะเคียนราม	ป.ตรี	-	ผู้ช่วยเจ้า พนักงาน	ภารกิจ	คุณวุฒิ	-	ผู้ช่วยเจ้า พนักงาน	ภารกิจ	คุณวุฒิ	๑๗๑,๓๖๐	๐	๐	๑๗๑,๓๖๐

				การเงินและ บัญชี				การเงินและ บัญชี						
๒๗	นางสาวอรอุมา ธรรม พร	ป.ตรี	-	ผู้ช่วยเจ้า พนักงาน พัสดุ	ภารกิจ	คุณวุฒิ	-	ผู้ช่วยเจ้า พนักงานพัสดุ	ภารกิจ	คุณวุฒิ	๑๘๘,๑๖๐	๐	๐	๑๘๘,๑๖๐
๒๘	นางสาวธีรพริา รักอุบล	ป.ตรี	-	ผู้ช่วยเจ้า พนักงาน จัดเก็บ รายได้	ภารกิจ	คุณวุฒิ	-	ผู้ช่วยเจ้า พนักงาน จัดเก็บรายได้	ภารกิจ	คุณวุฒิ	๑๘๐,๙๖๐	๐	๐	๑๘๐,๙๖๐
๒๙	น.ส.ธำปนี สัมพุธานนท์	ป.ตรี	-	ผู้ช่วย จพง. ธุรการ	ภารกิจ	คุณวุฒิ	-	ผู้ช่วย จพง. ธุรการ	ภารกิจ	คุณวุฒิ	๑๓๘,๐๐๐	๐	๐	๑๓๘,๐๐๐
	กองช่าง													
	พนักงานส่วนตำบล													
๓๐	อัตราว่าง	-	๕๕-๓-๐๕- ๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการ กองช่าง(นัก บริหารงาน ช่าง)	อำนาจการ ท้องถิ่น	ต้น	๕๕-๓-๐๕-๒๑๐๓- ๐๐๑	ผู้อำนวยการ กองช่าง(นัก บริหารงาน ช่าง)	อำนาจการท้องถิ่น	ต้น	๐	๐	๐	ว่างเดิม
๓๑	นายเพียรพล กรวาทิน	ปวส	๕๕-๓-๐๕- ๔๗๐๒-๐๐๑	นายช่าง โยธา	ทั่วไป	ชง.	๕๕-๓-๐๕-๔๗๐๑- ๐๐๑	นายช่างโยธา	ทั่วไป	ชง.	๓๘๗,๒๔๐	๐	๐	๓๘๗,๒๔๐
๓๒	อัตราว่าง	-	๕๕-๓-๐๕- ๔๗๐๖-๐๐๑	นายช่าง ไฟฟ้า	ทั่วไป	ปง./ชง.	๕๕-๓-๐๕-๔๗๐๖- ๐๐๑	นายช่างไฟฟ้า	ทั่วไป	ปง./ ชง.	๐	๐	๐	ว่าง ๑๓/๖๗
๓๓	อัตราว่าง	-	๕๕-๓-๐๕- ๔๗๐๗-๐๐๑	เจ้าพนักงาน ประปา	ทั่วไป	ปง./ชง.	๕๕-๓-๐๕-๔๗๐๗- ๐๐๑	เจ้าพนักงาน ประปา	ทั่วไป	ปง./ ชง.	๐	๐	๐	ว่าง ๓/๖๗
๓๔	อัตราว่าง	-	๕๕-๓-๐๕- ๓๒๐๔๒-๐๐๑	นักวิชาการ พัสดุ	วิชาการ	ปก./ชก.	๕๕-๓-๐๕-๓๒๐๔๒- ๐๐๑	นักวิชาการ พัสดุ	วิชาการ	ปก./ ชก.	๐	๐	๐	<u>ว่าง ๕/๖๙</u>

	พนักงานจ้าง													
๓๕	นายณัฐพงษ์ วันคำ	ปวช.	-	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า	ภารกิจ	คุณวุฒิ	-	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า	ภารกิจ	คุณวุฒิ	๑๗๕,๒๐๐	๐	๐	๑๗๕,๒๐๐
๓๖	นายณัฐวรรษ ธรรมพร	ปวช.	-	ผู้ช่วยช่างโยธา	ภารกิจ	คุณวุฒิ	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	ภารกิจ	คุณวุฒิ	๑๓๘,๐๐๐	๐	๐	๑๓๘,๐๐๐
๓๗	อัตรารว่าง	-	-	พนักงานผลิตน้ำประปา	ทั่วไป	-	-	พนักงานผลิตน้ำประปา	ทั่วไป	-	๐	๐	๐	ว่าง๑๐/๖๗
๓๘	น.ส.ออมศรี ธรรมพร	ป.ตรี	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ภารกิจ	คุณวุฒิ		ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ภารกิจ	คุณวุฒิ	๑๓๘,๐๐๐	๐	๐	๑๓๘,๐๐๐
๓๙	นายสมัย รัตนพันธ์	ม.๖	-	พนักงานขับรถยนต์	ทั่วไป	-	-	พนักงานขับรถยนต์	ทั่วไป	-	๑๐๘,๐๐๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐
๔๐	อัตรารว่าง	-	-	คนสวน	ทั่วไป	-	-	คนสวน	ทั่วไป	-	๐	๐	๐	ว่างเดิม
๔๑	อัตรารว่าง	-	-	คนงานทั่วไป	ทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	ทั่วไป	-	๐	๐	๐	ว่าง ๖/๖๘
	กองสาธารณสุข (๐๖)													
๔๒	อัตรารว่าง	ป.ตรี	๕๕-๓-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	อำนาจการท้องถิ่น	ต้น	๕๕-๓-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข	อำนาจการท้องถิ่น	ต้น	๐	๐	๐	ว่างเดิม ๑/๖๘
				นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม				นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม						

๔๓	อัตราว่าง	-	๕๕-๓-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๒	หัวหน้าฝ่าย บริหารงาน สาธารณสุข	อำนาจการ ท้องถิ่น	ต้น	๕๕-๓-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๒	หัวหน้าฝ่าย บริหารงาน สาธารณสุข	อำนาจการ ท้องถิ่น	ต้น	๐	๐	๐	ว่าง ใหม่๖/๖๘
				นัก บริหารงาน สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม				นักบริหารงาน สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม						
๔๔	อัตราว่าง	-	๕๕-๓-๐๖-๓๖๐๑-๐๐๑	นักวิชาการ สาธารณสุข	วิชาการ	ปก./ชก.	๕๕-๓-๐๖-๓๖๐๑-๐๐๑	นักวิชาการ สาธารณสุข	วิชาการ	ปก./ ชก.	๐	๐	๐	ว่าง ๓/๖๗
๔๕	น.ส.รัชนิวรรณ สุนสาย	ป.ตรี	๕๕-๓-๐๖-๓๖๐๖-๐๐๑	นักวิชาการ สุขาภิบาล	วิชาการ	ปก.	๕๕-๓-๐๖-๓๖๐๖-๐๐๑	นักวิชาการ สุขาภิบาล	วิชาการ	ปก.	๒๒๒,๒๔๐	๐	๐	๒๒๒,๒๔๐
๔๖	อัตราว่าง	-	๕๕-๓-๐๖-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงาน ธุรการ	ทั่วไป	ปง./ชง.	๕๕-๓-๐๖-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงาน ธุรการ	ทั่วไป	ปง./ ชง.	-	๐	๐	ว่างเดิม
														-
	พนักงานจ้าง													
๔๗	น.ส.รัชนา ศรีสิงห์	ป.ตรี	-	ผู้ช่วยเจ้า พนักงาน ธุรการ	ภารกิจ	คุณวุฒิ		ผู้ช่วยเจ้า พนักงานธุรการ	ภารกิจ	คุณวุฒิ	๑๓๘,๐๐๐	๐	๐	๑๓๘,๐๐๐
๔๘	อัตราว่าง	-	-	คนงานทั่วไป	ทั่วไป	-	-	คนงานทั่วไป	ทั่วไป	-	๐	๐	๐	ว่าง ๖/๖๘
๔๙	อัตราว่าง	-	-	คนงานทั่วไป (ปฏิบัติงานกู้ ชีพ)	ทั่วไป		-	คนงานทั่วไป (ปฏิบัติงานกู้ ชีพ)	ทั่วไป	-	-	๐	๐	ว่างเดิม
๕๐	อัตราว่าง	-	-	คนงานทั่วไป (ปฏิบัติงานกู้ ชีพ)	ทั่วไป		-	คนงานทั่วไป (ปฏิบัติงานกู้ ชีพ)	ทั่วไป	-	-	๐	๐	ว่างเดิม

๕๑	อัตราว่าง	-	-	คนงานทั่วไป (ปฏิบัติงานกู้ ชีพ)	ทั่วไป		-	คนงานทั่วไป (ปฏิบัติงานกู้ ชีพ)	ทั่วไป	-	-	๐	๐	ว่างเดิม
๕๒	อัตราว่าง	-	-	พนักงานขับ รถยนต์	ทั่วไป		-	พนักงานขับ รถยนต์	ทั่วไป	-	-	๐	๐	ว่างเดิม
๕๓	อัตราว่าง	-	-	พนักงานขับ รถยนต์	ทั่วไป		-	พนักงานขับ รถยนต์	ทั่วไป	-	-	๐	๐	ว่างเดิม
๕๔	อัตราว่าง	-	-	พนักงานขับ รถยนต์	ทั่วไป		-	พนักงานขับ รถยนต์	ทั่วไป	-	-	๐	๐	ว่างเดิม
	กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม													
	พนักงานส่วนตำบล													
๕๕	อัตราว่าง	-	๕๕-๓-๐๘- ๒๐๑๗-๐๐๑	ผู้อำนวยการกอง การศึกษา ฯ (นัก บริหารงาน การศึกษา)	ผู้อำนวยการท้องถิ่น	ต้น	๕๕-๓-๐๘-๒๐๑๗- ๐๐๑	ผู้อำนวยการกอง การศึกษา ฯ (นัก บริหารงาน การศึกษา)	อำนวยการท้องถิ่น	ต้น	๐	๐	๐	ว่างเดิม
๕๖	นางสาวอัญชลีพร มาก	ป.โท	๕๕-๓-๐๘- ๓๘๐๓-๐๐๑	นักวิชาการ ศึกษา	วิชาการ	ชำนาญ การ	๕๕-๓-๐๘-๓๘๐๓- ๐๐๑	นักวิชาการ ศึกษา	วิชาการ	ชำนาญ การ	๔๔๘,๙๒๐	๐	๐	๔๔๘,๙๒๐
	พนักงานจ้าง													
๕๗	นายมนต์ชัย สุพล	ป.ตรี	-	ผู้ช่วย นักวิชาการ ศึกษา	ภารกิจ	คุณวุฒิ คุณวิฒิ	-	ผู้ช่วยนักวิชาการ ศึกษา(ผู้มีคุณวุฒิ)	ภารกิจ	คุณวุฒิ คุณวิฒิ	๒๒๔,๘๘๐	๐	๐	๒๒๔,๘๘๐
๕๘	น.ส.กนกขวัญ รัตนพันธ์	ป.ตรี	-	ผู้ช่วยเจ้า พนักงาน ธุรการ	ภารกิจ		-	ผู้ช่วยเจ้า พนักงานธุรการ	ภารกิจ		๑๓๘,๐๐๐	๐	๐	๑๓๘,๐๐๐
	ศูนย์ฯโคกตาล													

[illegible]

[illegible]

๗๖	อัตรารว่าง	-	๕๕-๓-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	อำนาจการท้องถิ่น	ต้น	๕๕-๓-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	อำนาจการท้องถิ่น	ต้น	-	-		ว่างเดิม
๗๗	อัตรารว่าง	-	๕๕-๓-๑๑-๓๘๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	วิชาการ	ปก./ชก.	๕๕-๓-๑๑-๓๘๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	วิชาการ	ปก./ชก.	๐			ว่างเดิม
	<u>พนักงานจ้าง</u>													
๗๘	นางสาวณิชาภา มุ่งหมาย	ป.ตรี	-	ผู้ช่วย จพง.พัฒนาชุมชน	ภารกิจ	คุณวุฒิ	-	ผู้ช่วย จพง.พัฒนาชุมชน	ภารกิจ	คุณวุฒิ	๑๗๕,๒๐๐			๑๗๕,๒๐๐
๗๙	น.ส.ดาไลกา รัตนพันธ์	ป.ตรี	-	ผู้ช่วย จพง.ธุรการ	ภารกิจ	คุณวุฒิ	-	ผู้ช่วย จพง.ธุรการ	ภารกิจ	คุณวุฒิ	๑๗๖,๗๖๐			๑๗๖,๗๖๐
	<u>หน่วยตรวจสอบภายใน</u>													
	<u>พนักงานส่วนตำบล</u>													
๘๐	นางกัญญา วันคำ	ป.ตรี	๕๕-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	วิชาการ	ปก.	๕๕-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	วิชาการ	ปก.	๒๑๔,๕๖๐			๒๑๔,๕๖๐

อัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙)

อบต.โคกตาล อ.ภูสิงห์ จ.ศรีสะเกษ

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	กรอบอัตรากำลังคาดว่าจะ ต้องใช้			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า						
			๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
๑	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)								
๒	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	๑	๐	๑	๑	-	-	-	
	(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)								
๓	หัวหน้าสำนักงานปลัด ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
	(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)								
๔	นักจัดการงานทั่วไป ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๕	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๖	นิติกร ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
๗	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย(ปก.)	๑	๐	๑	๑	-	-	-	
๘	เจ้าพนักงานธุรการ ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
๙	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณ ภัย ปง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๐	นักทรัพยากรบุคคล ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	พนักงานจ้าง								
๑๒	ผช.นักทรัพยากรบุคคล(ภารกิจผู้มีคุณสมบัติ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๓	ผช.เจ้าพนักงานธุรการ(ภารกิจผู้มีคุณสมบัติ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๔	ภารโรง (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๕	พนักงานขับรถยนต์(ภารกิจทักษะ)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	ว่าง ๑
๑๖	ผช.เจ้าพนักงานการเกษตร(ภารกิจผู้มี คุณสมบัติ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๗	พนักงานดับเพลิง(ทักษะ)	๒	๐	๒	๒	-	-	-	
๑๘	พนักงานดับเพลิง(ทั่วไป)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๙	คนงานทั่วไป (ทั่วไป)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง ๑
	รวม	๒๐	๒๐	๒๒	๒๒	-	-	-	ว่าง ๕
	กองคลัง(๐๔)								
๒๐	ผู้อำนวยการกองคลัง(นักบริหารงานคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๑	นักวิชาการการเงินและบัญชี ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง

๒๒	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๓	เจ้าพนักงานพัสดุ ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
	พนักงานจ้าง								
๒๔	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ภารกิจผู้มีคุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ (ภารกิจผู้มีคุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๖	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้(ภารกิจผู้มีคุณวุฒิ)	๑	๐	๑	๑	-	-	-	
๒๗	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ(ภารกิจผู้มีคุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	รวม	๘	๗	๘	๘	-	-	-	ว่าง ๓
	กองช่าง(๐๕)								
๒๘	ผู้อำนวยการกองช่าง(นักบริหารงานช่างระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
๒๙	นายช่างโยธา (ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓๐	นักวิชาการพัสดุ (ปก./ชก.)	๐	๐	๐	๑	-	-	+๑	<u>กำหนดใหม่</u>
๓๑	นายช่างไฟฟ้า ปง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
๓๒	เจ้าพนักงานประปา ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
	พนักงานจ้าง								
๓๓	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า(ภารกิจผู้มีคุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓๔	ผู้ช่วยนายช่างโยธา(ภารกิจผู้มีคุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓๕	พนักงานผลิตน้ำประปา (ภารกิจผู้มีทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
๓๖	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ(ภารกิจ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-
๓๗	พนักงานขับรถยนต์(ทั่วไป)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-
๓๘	คนงานทั่วไป (ทั่วไป)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
๓๙	คนสวน (ทั่วไป)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
	รวม	๑๑	๑๑	๑๑	๑๒	-	-	+๑	ว่าง ๖,+๑
	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม(๐๖)								
๔๐	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
	(นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับต้น)								
๔๑	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
	(นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับต้น)								
๔๒	นักวิชาการสาธารณสุข ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
๔๓	นักวิชาการสุขาภิบาล ปก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๔๔	เจ้าพนักงานธุรการ ปง./ชง.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
	พนักงานจ้าง								

๔๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ(ภารกิจ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-
๔๖	คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
๔๗	พนักงานช่วยชีวิตคน	๓	๓	๓	๓	-	-	-	ว่าง
๔๘	พนักงานขับรถยนต์ (รถกู้ชีพ)	๓	๓	๓	๓	-	-	-	ว่าง
	รวม	๑๓	๑๓	๑๓	๑๓	-	-	-	ว่าง ๑๑
	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (๐๘)								
๔๙	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
	(นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)								
๕๐	นักวิชาการศึกษา ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	พนักงานจ้าง								
๕๑	ผช.นักวิชาการศึกษา(ภารกิจผู้มีคุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๕๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ(ภารกิจ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-
	ศพด.บ้านโคกตาล								
๕๓	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๑	๑	๑				รอกกรม จัดสรร
	พนักงานครู อบต.								
๕๔	ครูผู้ช่วย	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง เดิม
	พนักงานจ้าง								
๕๕	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย(ภารกิจผู้มีคุณวุฒิ)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	ว่าง ๑
๕๖	ผู้ดูแลเด็ก(ภารกิจทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	ศูนย์เด็กเล็ก รร.บ้านลุมพุกลุมคลองแก้ว								
๕๗	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๑	๑	๑				รอกกรม จัดสรร
	พนักงานครู อบต.								
๕๘	ครู	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
	พนักงานจ้าง								
๕๙	ผู้ดูแลเด็ก(ภารกิจทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	ศพด.บ้านเรือทองคลองคำ (ตัวเอง)								
๖๐	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๑	๑	๑				รอกกรม จัดสรร
	พนักงานครู อบต.								
๖๑	ครู	๒	๒	๒	๒	-		-	
	ศพด.บ้านศาลา -นาศิลา (ตัวเอง)								
๖๒	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑	๑	๑	๑				รอกกรม จัดสรร
	พนักงานครู อบต.								

๖๓	ครู	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
	พนักงานจ้าง								
๖๔	ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง เดิม
	รวม	๒๑	๒๑	๒๑	๒๑	-	-	-	ว่าง ๘
	กองสวัสดิการสังคม(๑๑)								
๖๕	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
	(นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น)								
๖๖	นักพัฒนาชุมชน ปก./ชก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	พนักงานจ้าง								
๖๗	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน (ภารกิจผู้มี คุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๖๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (ภารกิจผู้มี คุณวุฒิ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	รวม	๔	๔	๔	๔	-	-	-	ว่าง ๑
	หน่วยตรวจสอบภายใน(๑๒)								
๖๙	นักตรวจสอบภายใน ปก.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
		๑	๑	๑	๑	-	-	-	๑
	รวมทั้งสิ้น	๗๙	๗๗	๗๙	๘๐	-	-	-	ว่าง ๓๗

มีนครองตำแหน่ง จำนวน ๔๓ คน

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ด้านการใช้จ่ายงบประมาณ

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกตาล จัดส่งบุคลากรในสังกัดเข้ารับการอบรมในสายงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘ งบประมาณตั้งไว้ในข้อบัญญัติจำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณที่เบิกจ่ายทั้งสิ้น จำนวน ๑๙๗,๕๐๐ บาท

ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ

- ปัญหาอุปสรรค

จากผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ปัญหาอุปสรรค ที่พบในบางตำแหน่งต้องรับผิดชอบราชการแทนตำแหน่งที่ว่าง ทำให้การปฏิบัติงานอาจผิดพลาดหรือล่าช้าเพราะขาดความรู้ความเข้าใจในงานที่ต้องมารักษาราชการแทน และในการพัฒนาความรู้ในบางตำแหน่งไม่ได้เข้ารับการฝึกอบรมเนื่องจากปัญหาเรื่องงบประมาณ

- ข้อเสนอแนะ

๑. จัดสรรงบประมาณในการพัฒนาความรู้ให้บุคลากรให้ครอบคลุม
๒. จัดให้บุคลากรเข้าอบรมออนไลน์ หลักสูตรกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (ไม่ใช้งบประมาณ)
๓. เห็นควรจัดหาวัสดุอุปกรณ์สำนักงานที่ทันสมัย เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร และวัสดุสำนักงานให้เพียงพอสำหรับการปฏิบัติงาน ซึ่งปัจจุบันมีงานที่ต้องรายงานผ่านระบบสื่อสารออนไลน์มากขึ้น